



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

IL CAPO DIPARTIMENTO

VISTO il d.P.R. del 7 settembre 2001, n. 398 e successive modificazioni, recante l'organizzazione degli Uffici Centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell'Interno;

VISTO il d.P.R. del 24 novembre 2009, n. 210 recante disposizioni relative all'organizzazione degli Uffici centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell'Interno ed al personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno;

CONSIDERATO che tra le competenze di questo Dipartimento rientrano i poteri di gestione e di spesa del Cap. 2903/1, relativo alle provvidenze a favore del personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno, tra le quali figurano le borse di studio a favore dei figli dei dipendenti in servizio, in quiescenza e degli orfani, nonché a favore dei dipendenti in attività di servizio;

VISTA la legge 18 marzo 1968, n. 249;

VISTE le deliberazioni del 17 dicembre 1984 e del 24 maggio 1989, con le quali il Consiglio di Amministrazione ha modificato gli importi delle borse di studio in questione e le categorie delle stesse;

VISTO il d.P.R. 20 aprile 1994, n. 367 e il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279;

VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica" e successive modificazioni;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 31 dicembre 2018 di ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e per il triennio 2019-2021;

VISTO l'articolo 5 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con legge 22 dicembre 2011 n. 214, come modificato dall'articolo 23, comma 12-bis del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, concernente l'introduzione dell'ISEE per la concessione di agevolazioni fiscali e benefici assistenziali e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la tabella 8 dello stato di previsione per l'anno 2019 in base alla quale, sul capitolo 2903 p.g.1, risulta uno stanziamento pari ad € 211.704,00 sia di competenza che di cassa;

VISTO il decreto ministeriale del 17 gennaio 2019 con il quale sono autorizzati, in attesa della emanazione della direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione relativa all'anno 2019, i titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa ad adottare i provvedimenti necessari a garantire lo svolgimento dell'ordinaria attività di gestione;

DECRETA

Art. 1

(BANDO DI CONCORSO)

E' indetto un concorso per titoli per l'assegnazione di 253 borse di studio per la scuola secondaria di primo grado e secondo grado, relativamente all'anno scolastico 2018/2019, riservate al personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno, per le categorie di seguito elencate:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

A) SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (ORFANI)

n. 10 borse di studio da € 77,47 ciascuna, riservate esclusivamente agli orfani di dipendenti e di ex dipendenti che siano iscritti, per l'anno scolastico 2018/2019 presso istituti statali, parificati, legalmente riconosciuti o paritari, a classi della scuola secondaria di primo grado. Si prescinde dal merito scolastico.

B) SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (ISCRIZIONE)

n. 85 borse di studio così ripartite:

B1) n. 80 borse da € 129,11 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in servizio;

B2) n. 5 borse da € 129,11 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in quiescenza ed orfani.

Le suddette borse sono riservate a studenti iscritti, per l'anno scolastico 2018/2019, presso istituti statali, parificati, legalmente riconosciuti o paritari, alla prima classe della scuola secondaria di secondo grado e che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2017/2018, non da ripetenti, il diploma di scuola secondaria di primo grado con una votazione non inferiore a 7/10.

C) SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO)

n. 150 borse di studio così ripartite:

C1) n. 130 borse da € 103,29 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in servizio;

C2) n. 20 borse da € 103,29 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in quiescenza ed orfani.

Le suddette borse sono riservate a studenti iscritti, per l'anno scolastico 2018/2019, presso istituti statali, parificati, legalmente riconosciuti o paritari, a classi della scuola secondaria di secondo grado successive alla prima e che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2017/2018, la promozione alla classe superiore, "non da ripetenti" e "senza debiti formativi", con una votazione media non inferiore a 7/10;

D) DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (DIPENDENTI)

n. 8 borse di studio da € 180,76 ciascuna, riservate esclusivamente ai dipendenti che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2017/2018, un diploma di scuola secondaria di secondo grado presso istituti statali, parificati, legalmente riconosciuti o paritari.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Nel caso in cui non fosse possibile assegnare tutte le borse di studio di una categoria per mancanza di vincitori, le somme residue saranno utilizzate per l'assegnazione di borse a concorrenti risultati idonei nelle altre categorie, in base alle singole graduatorie.

Art. 2

(REQUISITI PER L'AMMISSIONE)

Il concorso è riservato esclusivamente ai:

- figli ed orfani dei dipendenti in servizio ed in quiescenza appartenenti esclusivamente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno relativamente alle categorie lett. A, lett. B e lett. C del bando;
- dipendenti in servizio appartenenti esclusivamente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno relativamente alla categoria lett. D.

E' obbligatorio:

- produrre l'attestazione I.S.E.E. (riferita al dipendente in servizio o in quiescenza o, nel caso di dipendente deceduto, al coniuge superstite o, nel caso di decesso di entrambi i genitori, all'orfano stesso) che dovrà essere valida alla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'istanza da parte del dipendente (25 febbraio 2019) - non essere superiore ad euro 35.000,00 e riportare il timbro dell'Ente e firma dell'addetto che rilascia l'attestazione stessa oppure, se rilasciata on line dall'I.N.P.S., riportare il numero di protocollo della richiesta;
- non partecipare a concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro;
- possedere i requisiti di seguito indicati:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

LETTERA	TIPOLOGIA	CERTIFICAZIONE SCOLASTICA
A	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (riservata esclusivamente agli orfani dei dipendenti in servizio ed in quiescenza)	<ul style="list-style-type: none">• essere iscritti, per l'anno scolastico 2018/2019, a classi della scuola secondaria di primo grado. Si prescinde dal merito scolastico.
B1 - B2	SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (iscrizione al primo anno)	<ul style="list-style-type: none">• essere iscritti, per l'anno scolastico 2018/2019, al primo anno della scuola secondaria di secondo grado;• aver conseguito, non da ripetenti, nell'anno scolastico 2017/2018, il diploma di scuola secondaria di primo grado, con una votazione non inferiore a 7/10.
C1 - C2	SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (iscrizione ad anni successivi al primo)	<ul style="list-style-type: none">• essere iscritti, per l'anno scolastico 2018/2019, ad anni successivi al primo della scuola secondaria di secondo grado.• aver conseguito, non da ripetenti e senza debiti formativi, nell'anno scolastico 2017/2018, la promozione alla classe superiore con una votazione media non inferiore a 7/10, determinata dal calcolo della media esatta dei voti, incluso il voto di "comportamento" e di "educazione fisica", con esclusione della sola materia di "religione". Sono esclusi gli studenti che abbiano recuperato con esito positivo i debiti formativi eventualmente conseguiti in alcune discipline.• aver rispettato la continuità degli studi nel percorso di scuola secondaria di secondo grado intrapreso senza, pertanto, alcuna interruzione o variazione da cui consegua una mancata successione cronologica negli anni di corso frequentati.
D	DIPLOMA (riservata esclusivamente ai dipendenti in servizio)	<ul style="list-style-type: none">• aver conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado nell'anno scolastico 2017/2018.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 3

(MOTIVI DI ESCLUSIONE)

Relativamente alle categorie A, B e C, saranno esclusi dal presente concorso i figli e gli orfani di dipendenti in servizio ed in quiescenza che:

- abbiano conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado*;
- siano figli o orfani di dipendenti appartenenti ad altre amministrazioni, anche se in servizio presso gli uffici centrali o periferici del Ministero dell'Interno;
- presentino le istanze incomplete dei dati e delle previste attestazioni;
- partecipino a concorsi per borse di studio indetti da altre amministrazioni, enti o altro;
- non abbiano rispettato il termine di presentazione del 25 febbraio 2019;
- non abbiano la continuità degli studi;
- abbiano debiti formativi;
- siano ripetenti;
- abbiano una media inferiore a 7/10 (con esclusione della categoria A);
- abbiano un indicatore I.S.E.E. superiore ad € 35.000,00

* I figli e gli orfani di dipendenti e di ex dipendenti che abbiano conseguito il diploma nell'anno scolastico 2017/2018 e che siano iscritti ad un corso di laurea nell'anno accademico 2018/2019, potranno partecipare al bando di concorso per l'anno accademico 2018/2019.

Relativamente alla categoria D saranno esclusi dal presente concorso i dipendenti in servizio che:

- non abbiano conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado nell'anno scolastico 2017/2018;
- non abbiano rispettato il termine di presentazione del 25 febbraio 2019;
- presentino le istanze incomplete dei dati e delle previste attestazioni;
- partecipino a concorsi per borse di studio indetti da altre amministrazioni, enti o altro;
- abbiano un indicatore I.S.E.E. superiore ad € 35.000,00.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 4

(MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta esclusivamente sugli appositi modelli in dotazione agli uffici istruttori o reperibili nella rete mediante il collegamento con INTRANET sul sito <http://10.254.5.3> oppure <http://intrapersciv.interno.it> - Dipartimento Politiche del Personale - Direzione Centrale delle Risorse Umane - Area II Prestazioni Assistenziali - Borse di studio - anno scolastico 2018-2019.

La domanda - compilata in ogni singola parte, corredata della documentazione richiesta di cui all'art. 5 e sottoscritta dagli interessati - dovrà essere presentata all'ufficio di appartenenza del dipendente in servizio e, per i figli dei dipendenti in quiescenza e per gli orfani, alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo o ufficio di appartenenza nell'ambito della provincia di residenza, entro la data del 25 febbraio 2019.

Il funzionario responsabile della prima istruttoria dovrà effettuare un primo esame sulla corretta e completa compilazione delle domande, avendo cura di:

- verificare il rispetto del termine stabilito per la presentazione delle domande da parte degli interessati (25 febbraio 2019);
- accertare che le istanze siano debitamente compilate e corredate della prevista certificazione I.S.E.E. (vedi art. 2 del bando) disponendo, in caso di carenza, una pronta integrazione;
- curare che le istanze, complete e debitamente controllate, vengano trasmesse all'Area II - Prestazioni Assistenziali entro e non oltre l'11 marzo 2019 solo ed esclusivamente all'indirizzo PEC: risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Si raccomanda la puntuale osservanza delle disposizioni di seguito indicate:

- inviare le istanze - esclusivamente all'indirizzo sopra specificato - rispettando il termine stabilito dal bando (11 marzo 2019);
- al momento dell'invio PEC per poter garantire una corretta gestione dei flussi documentali, specificare nel campo "oggetto": "BORSE DI STUDIO ANNO SCOLASTICO 2018 - 2019";
- nella lettera di trasmissione delle domande indicare dettagliatamente i nomi dei partecipanti al concorso, al fine del riscontro del numero delle istanze trasmesse.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 5

(DOCUMENTAZIONE NECESSARIA)

La domanda deve essere corredata dell'attestazione I.S.E.E., valida alla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'istanza da parte del dipendente (25 febbraio 2019), nonché dei documenti di seguito indicati:

A) SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (riservate esclusivamente agli orfani di dipendenti e di ex dipendenti):

- autocertificazione attestante :
 1. l'iscrizione a classi della scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2018/2019;
 2. la non partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.

B) SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Iscrizione al 1° anno):

- autocertificazione attestante :
 1. il conseguimento, nell'anno scolastico 2017/2018, del diploma di scuola secondaria di primo grado "non da ripetente", con l'indicazione del voto riportato nell'esame di Stato;
 2. l'iscrizione, per l'anno scolastico 2018/2019, al primo anno della scuola secondaria di secondo grado;
 3. la non partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.

C) SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Iscrizione ad anni successivi al 1°):

- autocertificazione attestante :
 1. la promozione conseguita "non da ripetente" e "senza debiti formativi" nell'anno scolastico 2017/2018, con l'indicazione del profitto espresso in voti nelle singole materie;
 2. l'iscrizione, per l'anno scolastico 2018/2019, alla classe successiva;
 3. la continuità degli studi;
 4. la non partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

D) Per i dipendenti in attività di servizio:

- autocertificazione attestante :
 1. il conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado nell'anno scolastico 2017/2018, la data del conseguimento ed il voto riportato;
 2. la non partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.

In tutti i casi, dovrà essere espressamente menzionato il tipo di istituto frequentato con l'esatta indicazione del relativo recapito anche telefonico.

PER I CORSI DI STUDIO ALL'ESTERO

I certificati scolastici, con l'indicazione delle valutazioni ottenute, rilasciati dalle scuole europee costituite nell'ambito dell'Unione Europea, dalle scuole italiane all'estero ovvero per la frequenza dei corsi di studio stranieri superiori, legalmente riconosciuti in Italia ed equivalenti ai corsi della scuola italiana, dovranno essere tradotti ed autenticati dall'autorità consolare. Il contenuto dei medesimi potrà, altresì, essere autocertificato ai sensi della normativa vigente.

Necessita, altresì, unitamente alla domanda, l'attestazione dalla quale risulti:

- a) che il corso di studi frequentato è riconosciuto a tutti gli effetti giuridici nell'ambito dell'ordinamento scolastico italiano;
- b) a quali giudizi o coefficienti numerici dei corsi italiani equiparabili a quelli frequentati all'estero corrispondono le valutazioni di merito conseguite dal concorrente.

Saranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (artt. 71 e 72 del testo unico sulla documentazione amministrativa – D.P.R. 45/2000). Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle sanzioni penali e disciplinari previste.

Art. 6

(COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE)

Con successivo provvedimento verrà nominata l'apposita Commissione che dovrà provvedere all'esame delle domande pervenute ed alla formulazione delle relative graduatorie distinte per ciascuna delle sezioni previste dall'art. 1 del presente decreto.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 7

(FORMULAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE)

Per il conferimento delle borse di studio saranno formulate distinte graduatorie.

I criteri adottati concernono il profitto scolastico ed il punteggio corrispondente alla classe di indicatore I.S.E.E., come di seguito indicato:

I.S.E.E.

Classe di indicatore ISEE	Punteggio attribuito
fino a € 8.000,00	25
da € 8.000,01 a € 16.000,00	15
da € 16.000,01 a € 24.000,00	5
da € 24.000,01 a € 35.000,00	1

PROFITTO SCOLASTICO:

Lettera A	Scuola secondaria di primo grado (categoria riservata esclusivamente agli orfani dei dipendenti in servizio ed in quiescenza)	<ul style="list-style-type: none">• si prescinde dal merito scolastico
Lettere B e C	Scuola secondaria di secondo grado (categorie riservate ai figli di dipendenti in servizio, in quiescenza ed orfani)	<ul style="list-style-type: none">• iscritti al primo anno di scuola secondaria di secondo grado: voto finale del diploma di scuola secondaria di primo grado• iscritti a classi di scuola secondaria di secondo grado successive alla prima : sarà assegnato il punteggio corrispondente alla media dei voti riportati, nell'anno scolastico 2017/2018, incluso il voto di "comportamento" ed "educazione fisica", con esclusione della sola materia "religione".
Lettera D	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (categoria riservata ai soli dipendenti in servizio)	<ul style="list-style-type: none">• voto di diploma conseguito nell'anno scolastico 2017/2018



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Si precisa che – per tutte le categorie di borse di studio – non verrà attribuito alcun punteggio aggiuntivo alla lode.

Pertanto, il punteggio finale sarà formato dalla somma del voto e del punteggio attribuito alla classe di indicatore I.S.E.E..

L'esito del concorso sarà pubblicato – a procedura conclusa – sul sito <http://10.254.5.3> oppure <http://intrapersciv.interno.it> – Dipartimento Politiche del Personale - Direzione Centrale delle Risorse Umane – Area II Prestazioni Assistenziali – Borse di studio – anno scolastico 2018-2019.

PRECEDENZE:

A parità di punteggio finale – nell'ambito di ciascuna graduatoria - si applicheranno i criteri di seguito indicati:

- Figli di dipendenti in servizio, in quiescenza ed orfani
sarà preferito nell'ordine:
 - il valore I.S.E.E. inferiore;
 - l'orfano di entrambi i genitori;
 - l'orfano dell'ex dipendente;
 - il candidato minore di età;
 - il candidato figlio di dipendente o di ex dipendente più anziano di età.
- Dipendenti
sarà preferito nell'ordine:
 - il valore I.S.E.E. inferiore;
 - il dipendente più anziano di età.

Art. 8

(MODALITA' DI PAGAMENTO)

Le borse di studio saranno erogate in unica soluzione tramite mandato informatico, con le modalità espressamente indicate dall'interessato.

Il presente decreto sarà inviato all'Ufficio Centrale del Bilancio per i previsti adempimenti.

Roma, 29 gennaio 2019

IL CAPO DIPARTIMENTO
F.to Varratta

Mod.1 STUDENTI ISCRITTI A CLASSI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I e II GRADO

AL MINISTERO DELL'INTERNO

Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile

e per le Risorse Strumentali e Finanziarie

Direzione Centrale Risorse Umane - Area II Prestazioni Assistenziali R O M A

A CURA DEL DIPENDENTE IN SERVIZIO O IN QUIESCENZA, CONIUGE SUPERSTITE O ORFANO DI ENTRAMBI I GENITORI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ prov. _____

residente a _____ prov. _____

via _____ n. _____ c.a.p. _____

tel. abitazione _____ cell _____ codice fiscale _____

in qualità di (barrare la situazione interessata):

dipendente in servizio :

sede di servizio _____

area funzionale _____ profilo professionale _____

posizione economica _____ tel. Ufficio _____

dipendente in quiescenza :

sede di servizio all'atto del coll. a riposo _____

profilo professionale all'atto del coll. a riposo _____

area funzionale _____ posizione economica _____

data del coll. a riposo _____

coniuge superstite:

vedovo/a di _____ nato/a il _____ a _____

già in servizio presso _____

profilo profess. già rivestito alla data del decesso _____

area funzionale _____ posizione economica _____ data del decesso _____

orfano di entrambi i genitori :

orfano di _____ nato il _____ a _____

già in servizio presso _____

profilo profess. già rivestito alla data del decesso _____

area funzionale _____ posizione economica _____ data del decesso _____

nel presentare la domanda per la partecipazione al concorso per il conferimento di n. 253 borse, anno scolastico 2018/2019, sulla base dei risultati conseguiti nell'anno 2017/2018, per il proprio figli/_/ _____

(cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via _____ n. _____ c.a.p. _____

tel. abitazione _____ cell _____ codice fiscale _____

- allega attestazione ISEE(vedi art. 2 del bando)
- Sono informato che il trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs 30.06.2006, n. 196 (tutela della privacy) avverrà solo per fini istituzionali, nei limiti di legge e per la definizione della pratica cui trattasi.
- Sono consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia(artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000).

(DATA)

(FIRMA)

Mod.1 STUDENTI ISCRITTI A CLASSI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I e II GRADO

AUTOCERTIFICAZIONE per lettera A del Bando

Riservata esclusivamente agli studenti orfani di dipendenti e di ex dipendenti iscritti a classi della Scuola Secondaria di Primo Grado

__I__ sottoscritt _____
(Cognome e nome del genitore o persona legittimata)

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del testo unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

D I C H I A R A :

✓ che l'__ studente _____ nato il _____
(cognome) (nome)
è iscritt__ per l'anno scolastico **2018/2019** al ____ anno della Scuola
Secondaria di Primo Grado presso l'Istituto Scolastico:

_____ di _____ prov. _____

Via/Piazza. _____ n. _____ tel. _____

✓ di non partecipare a concorsi per Borse di Studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro (*art. 3- motivi di esclusione*)

Data _____

Firma _____
(genitore o persona legittimata)

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (Artt. 71 e 72 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R.445/2000)

Mod.1 STUDENTI ISCRITTI A CLASSI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I e II GRADO

AUTOCERTIFICAZIONE per lettera B del Bando

Riservata agli studenti - figli di dipendenti in servizio ed in quiescenza ed orfani iscritti alla prima classe della Scuola Secondaria di Secondo Grado

__l__ sottoscritt _____
(cognome e nome del genitore o persona legittimata)

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del testo unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

D I C H I A R A

- ✓ che l__ studente _____ nato il _____
(cognome) (nome)
- ha conseguito nell'anno scolastico **2017/2018** "**non da ripetente**" il diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) presso l'Istituto Scolastico _____
- città _____ prov. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____

con la seguente votazione finale :

SETTE **OTTO** **NOVE** **DIECI**

- ✓ ed è regolarmente iscritto per l'anno scolastico **2018/2019** al **primo anno** della scuola secondaria di secondo grado (indicare l'indirizzo prescelto) _____
_____ presso l'Istituto _____
città _____ prov. _____ via/piazza _____
n. _____ tel. _____
- ✓ di non partecipare a concorsi per Borse di Studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro (*art. 3- motivi di esclusione*)

Data _____ Firma _____
(genitore o persona legittimata)

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (Artt. 71 e 72 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R.445/2000)

AUTOCERTIFICAZIONE per lettera C del Bando

Riservata agli studenti – figli di dipendenti in servizio ed in quiescenza ed orfani iscritti a classi della Scuola Secondaria di Secondo Grado successive alla prima

Il sottoscritt _____
(cognome e nome del genitore/persona legittimata o dello studente maggiorenne)

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del testo unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

D I C H I A R A

che lo studente _____ nato il _____
cognome nome

- a) ha frequentato – **NON DA RIPETENTE** – nell'anno scolastico **2017/2018** il _____ anno della scuola secondaria di secondo grado (specificare l'indirizzo prescelto) presso l'Istituto Scolastico: _____
via _____ n. _____ città _____ tel. _____
con la votazione media non inferiore a 7/10 **SENZA DEBITI FORMATIVI** (vedi art. 2 del bando) come da voti di seguito riportati:

(sono da indicare anche i voti riportati nelle materie di "COMPORAMENTO" ed "EDUCAZIONE FISICA" con esclusione della sola materia "RELIGIONE")

Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____
Materia _____	Voto _____	Materia _____	Voto _____

- b) è regolarmente iscritt _____ per l'anno scolastico **2018/2019** al _____ anno della scuola secondaria di secondo grado (specificare l'indirizzo prescelto) _____ presso l'Istituto Scolastico _____
via _____ n. _____ città _____ tel. _____
- c) ha rispettato la continuità degli studi nel percorso intrapreso di Scuola Secondaria di Secondo Grado, senza pertanto alcuna interruzione o variazione **da cui consegue una mancata successione cronologica negli anni di corso frequentati**
- d) non ha partecipato a concorsi per Borse di Studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro (art. 3- motivi di esclusione)

Data _____ Firma _____
(genitore/persona legittimata o dello studente maggiorenne)

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (Artt. 71 e 72 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R.445/2000)

RISERVATA ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE

.....
(timbro dell'Ufficio)

Si attesta che la domanda presentata dal Sig. _____

per il/la figli _/_ _____

- è stata presentata entro il termine previsto dal bando (25 febbraio 2019);
- è stata sottoscritta dagli interessati e completata dei dati richiesti;
- è corredata della prevista certificazione I.S.E.E. (art.2) e delle previste autocertificazioni.

(*) Data

() Firma del Funzionario responsabile**

* LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it ENTRO IL TERMINE DELL' 11 MARZO 2019

** DATI RIGUARDANTI IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DESIGNATO ALL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PRESSO L'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE:

NOME.....COGNOME.....

RECAPITO TELEFONICO.....INDIRIZZO E-MAIL.....

**Mod.2 RISERVATO AI DIPENDENTI IN SERVIZIO CHE ABBIANO CONSEGUITO
UN DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

RISERVATA ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE

.....
(timbro dell'Ufficio)

Si attesta che la domanda presentata dal Sig. _____ :

- è stata presentata entro il termine previsto dal bando (25 febbraio 2019);
- è stata sottoscritta dall'interessato e completata dei dati richiesti;
- è corredata della prevista certificazione I.S.E.E. (art.2) e delle previste autocertificazioni

(*) Data

() Firma del Funzionario responsabile**

* LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it ENTRO IL TERMINE DELL' 11 MARZO 2019.

** DATI RIGUARDANTI IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DESIGNATO ALL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PRESSO L'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE:

NOME.....COGNOME.....

RECAPITO TELEFONICO.....INDIRIZZO E-MAIL.....