



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
AREA II - PRESTAZIONI ASSISTENZIALI
PEC: risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Roma, data protocollo

- Ai Prefetti della Repubblica LORO SEDI
- Ai Questori della Repubblica LORO SEDI
- Al Commissario dello Stato per la Regione Siciliana PALERMO
- Al Rappresentante del Governo per la Regione Sardegna CAGLIARI
- Al Commissario del Governo nella Regione
Friuli Venezia Giulia TRIESTE
- Al Commissario del Governo per la Provincia di TRENTO
- Al Commissario del Governo per la Provincia di BOLZANO
- Alla Presidenza della Regione - Dipartimento legislativo e aiuti di Stato
Affari di Prefettura AOSTA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
AREA II - PRESTAZIONI ASSISTENZIALI
PEC: risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Roma, data protocollo

- Al Gabinetto del Ministro
- Alla Segreteria del Ministro
- Alla Segreteria del Sottosegretario di Stato Sen. Stefano Candiani
- Alla Segreteria del Sottosegretario di Stato Dr. Luigi Gaetti
- Alla Segreteria del Sottosegretario di Stato On. Dr. Nicola Molteni
- Alla Segreteria del Sottosegretario di stato On. Dr. Carlo Sibilia
- All'Ufficio Affari Legislativi e Relazioni Parlamentari
- All'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance
- All'Ufficio Stampa e Comunicazione
- Al Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali
- Al Dipartimento della Pubblica Sicurezza
- Al Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
- Al Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
- All'Ufficio per le Attività del Commissario Straordinario del Governo per le Persone Scomparse
- All'Ufficio per le Attività del Commissario per il Coordinamento delle Iniziative Antiracket e Antiusura
- All'Ufficio per le Attività del Commissario per il Coordinamento delle iniziative di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso
- All'Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata
- All'Autorità di Gestione Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non Autosufficienti



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
AREA II - PRESTAZIONI ASSISTENZIALI
PEC: risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Roma, data protocollo

- All'Ufficio I - Gabinetto del Capo Dipartimento
- All'Ufficio II - Studi e legislazione
- All'Ufficio III - Pianificazione, programmazione e controllo di gestione
- All'Ufficio IV - Relazioni sindacali
- All'Ufficio V - Valutazione
- All'Ufficio VI - Innovazione e organizzazione
- Alla Direzione centrale per le risorse finanziarie e strumentali
- Alla Sede Didattico Residenziale
- All'Ispettorato Generale di Amministrazione
- All'ufficio del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- All'Ufficio del Referente della Performance e della Qualità



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
AREA II - PRESTAZIONI ASSISTENZIALI
PEC: risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Roma, data protocollo

- Ufficio I - Studi, pianificazione e politiche del personale
- Ufficio II - reclutamento, progressione e mobilità'
- Ufficio III - amministrazione del personale dirigenziale con la qualifica di Prefetto
- Ufficio IV - amministrazione del personale dirigenziale della carriera prefettizia.
- Ufficio V - amministrazione del personale contrattualizzato di livello dirigenziale
- Ufficio VI - amministrazione del personale dell'area funzionale terza
- Ufficio VII - amministrazione del personale dell'area funzionale seconda e prima
- Ufficio VIII - affari legali e contenzioso del personale della carriera prefettizia
- Ufficio IX - affari legali e contenzioso del personale contrattualizzato
- Ufficio X Coordinamento delle attività didattiche di studio e statistiche
- Ufficio XI Centro studi ricerca e documentazione
- Ufficio XII Attività didattica per l'aggiornamento del personale dell'amministrazione civile nelle materie specialistiche ed istituzionali
- Ufficio XIII Attività per l'aggiornamento del personale sulle competenze manageriali e su altre materie d'interesse per l'Amministrazione
- Ufficio XV Ufficio centrale di statistica
- Area I - matricola del personale
- Area III - disciplina personale contrattualizzato



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

OGGETTO: Borse di studio anno scolastico 2018/2019 - riservate al personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno - per i figli e gli orfani di dipendenti in servizio ed in quiescenza nonché per i dipendenti in servizio - scuola secondaria di primo e secondo grado.

Questo Dipartimento, nell'ambito delle iniziative in favore del personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno, indice il concorso per le borse di studio per l'anno scolastico 2018/2019 riservate al personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno per i figli e gli orfani di dipendenti in servizio ed in quiescenza nonché per i dipendenti in servizio - scuola secondaria di primo e secondo grado.

Il bando di concorso, con i relativi modelli di domanda, è visionabile sul sito INTRANET del Ministero dell'Interno: <http://10.254.5.3> - oppure <http://intrapersciv.interno.it> - Dipartimento Politiche del Personale - Direzione Centrale per le Risorse Umane - Area II - Prestazioni Assistenziali - Borse di Studio - anno scolastico 2018-2019.

Sul medesimo sito sarà pubblicato, a procedura conclusa, l'esito del concorso.

Gli Uffici interessati dovranno tempestivamente comunicare il nominativo del funzionario responsabile all'indirizzo di posta elettronica certificata: risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Il funzionario responsabile dovrà effettuare un primo esame sulla corretta e completa compilazione delle domande, avendo cura di:

- verificare il rispetto del termine stabilito per la presentazione da parte degli interessati (**25 febbraio 2019**);
- accertare che le stesse siano accuratamente compilate sulla base dei modelli allegati e corredate della documentazione prevista dal bando;
- curare che le istanze vengano trasmesse entro e non oltre l' **11 marzo 2019** solo ed esclusivamente all'indirizzo PEC:
risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Si richiama al riguardo la normativa di cui alla legge 28.01.2009 n. 2, art. 16 bis, comma 6.

Al fine di poter garantire la corretta acquisizione delle istanze da parte della competente Area II - Prestazioni Assistenziali, si evidenzia la necessità, per gli Uffici interessati, di attenersi scrupolosamente, all'atto della spedizione delle istanze di partecipazione al concorso, a quanto dettagliatamente indicato all'art. 4 del bando di concorso.

./.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Per ogni eventuale chiarimento potranno essere presi contatti con la competente Area II - Prestazioni Assistenziali della Direzione Centrale per le Risorse Umane ai seguenti recapiti telefonici: 06/46525501 - 06/46536854.

Si pregano gli Uffici in indirizzo di procedere alla diffusione della presente e di volerne notificare il contenuto a tutti i dipendenti - appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno - assegnati a codesti Uffici, anche se temporaneamente in servizio presso una sede diversa da quella di appartenenza, in comando o fuori ruolo presso altre Amministrazioni o momentaneamente assenti per qualsiasi motivo.

Particolare cura dovrà, altresì, essere rivolta al personale in quiescenza ed agli orfani, mediante l'adozione di tutti i possibili mezzi idonei a dar loro conoscenza del concorso in questione.

Al fine di evitare possibili disguidi e garantire l'esame da parte della Commissione competente di tutte le domande presentate, nei termini, dai dipendenti interessati, si raccomanda la scrupolosa osservanza relativamente all'inoltro delle istanze entro **l'11 marzo 2019 solo ed esclusivamente all'indirizzo PEC:**
risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Si confida nella fattiva collaborazione da parte delle SS.LL..

29 GEN 2019

IL CAPO DIPARTIMENTO
Varratta